PÉRIMÈTRE

Produit

MILLEVIE PER - Code PERIC

Canal de vente

Face à Face

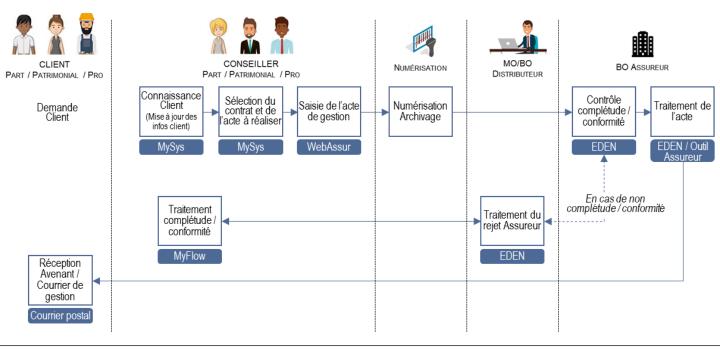
Adhérent

- Personne physique majeure capable ou protégée (Tutelle, Curatelle, ...)
- Clientèle Particulier et Professionnel (Salarié, Travailleur Non Salarié, Salarié du secteur public et du secteur privé, Agri / Viticulteur, Profession libérale, ...)

Actes de gestion

- Versement Complémentaire, Versements Programmés (mise en place / modification et interruption), Versement de Transfert
- Changement de Mode de Gestion ou de Formule
- Arbitrage individuel (uniquement en Gestion libre)
- Ajournement de Départ à la retraite
- Changement de Clause Bénéficiaire, Acceptation de Clause Bénéficiaire
- Liquidation Partielle (Capital Partiel ou Fractionné, Rente ou Mixte) ou Totale (Capital, Rente ou Mixte)
- Sortie anticipée Partielle ou Totale

PARCOURS EN DÉNOUEMENT ASSUREUR









Quels sont les outils à ma disposition pour la saisie d'un acte de gestion sur un contrat MILLEVIE PER?





Accès depuis le poste de travail MySys avec sélection du contrat dans la









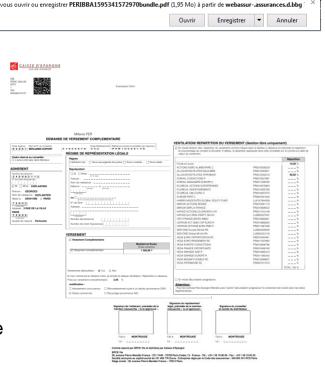
→ Saisir la demande d'acte de gestion et émettre la liasse contractuelle à signer



- Rapatriement automatique des données Conseiller et Client depuis MySys
- Saisie des informations spécifiques à chaque demande d'acte
- Présentation et validation du contenu de la demande



Edition de la liasse Bulletin d'opération. Elle est sauvegardée sur le poste de travail du conseiller



Signature manuscrite de la liasse par le client





- Transmission du dossier vers l'Assureur :
 - Transmission via les circuits habituels vers le Tiers pour Numérisation et Archivage
 - Prise en compte de la demande via l'outil de workflow EDEN et traitement par l'Assureur
- Emission de l'Avenant / Courrier de gestion auprès du client (si dossier complet / conforme)
- Le contrat est mis à jour dans la Synthèse Client

