

# LA GESTION DES DÉCHETS ÉVOLUE...

## Prestation de collecte des déchets – ce qui change

- Des points de collecte centralisés ont été déployés sur chaque site. Cette installation amènera la suppression de toutes les corbeilles individuelles. Les croques-feuilles restent toutefois autorisés, à charge pour chaque collaborateur de les vider dans les poubelles sécurisées.
- L'apport volontaire des déchets par les collaborateurs aux points de collecte centralisés devient la règle.

## Prestation de collecte des déchets – ce qui ne change pas

- Tous les documents papier (non souillés) sont considérés comme confidentiels et collectés grâce à la mise en place de poubelles sécurisées.
- La périodicité de ramassage est inchangée ;
- Les agents d'entretien fournissent les sacs déchets transparents pour les contenants jaunes (Bouteille plastique) & verts (Canette métal) et les sacs opaques pour le conteneur brun (DIB);
- Les agents d'entretien assurent le vidage des contenants et la centralisation des sacs de déchets à l'emplacement prévu à cet effet. Lorsque le site est desservi par la collecte publique, ils gèrent les déchets selon les modalités habituelles.











# LES DIFFÉRENTS CONTENANTS ET LEURS USAGES

# AU BUREAU AUSSI, RECYCLONS





NOS BOUTEILLES EN PLASTIQUE

PAS DE GOBELETS, PAS DE PAPIER, PAS DE BOUTEILLES EN VERRE, PAS DE CANETTES MÉTAL











EMBALLAGES PLASTIQUE, RESTES ALIMENTAIRES, POTS DE YAOURT, CARTONS ET PAPIERS SOUILLÉS, MOUCHOIRS, LINGETTES...





**NOS DÉCHETS NON RECYCLABLES** 



**NOS CANETTES** 

PAS DE GOBELETS, DE PAPIER, PAS DE BOUTEILLES EN PLASTIQUE, PAS DE BOÎTES EN MÉTAL







**TOUS NOS PAPIERS** 

PAS DE DÉCHETS ALIMENTAIRES, GOBELETS, PAPIERS SOUILLÉS PAR ALIMENTS, MOUCHOIRS, ESSUIE-MAINS







**TOUS LES CARTONS** 

TOUS LES CARTONS DÉPOSÉS SONT À PLIER À PLAT

PRES DES ILOTS DE COLLECTE







## LIMITES ENTRE PRESTATION MÉNAGE ET PRESTATION ÉLISE

## La collecte des déchets doit suivre le processus suivant :

#### **Collaborateurs CEGEE**

**Chaque collaborateur dépose** ses déchets, y compris le contenu des croques-feuilles, dans la poubelle de tri Élise correspondant au déchet trié.



### Agents de ménage

Les agents de ménage sortent les sacs des poubelles « déchets recyclables » (De couleur jaune ou verte) lorsqu'elles sont pleines.

Les sacs des poubelles DIB (Couleur Brune) sont à remplacer dès que besoin.

Les sacs sont à remplacer par un sac vide comme ci-contre.

Les sacs pleins fermés hermétiquement ou scellés pour les sacs en tissu renforcé bleu sont à centraliser à l'emplacement dédié au stockage.



Élise récupère les sacs bleus des déchets papier centralisés dans les locaux de chaque agence. Le passage a lieu pendant les horaires de travail. Dans ce cadre, l'accès aux locaux doit être autorisé.

En l'absence de collecte publique, Élise collecte également les ordures ménagères.

En présence d'une collecte publique, l'agent d'entretien dépose les déchets recyclables et les sacs des ordures ménagères sur la voie publique selon les modalités et horaires habituels.





### COLLECTE DES CARTOUCHES DE TONER FIDUCIAL

La collecte des cartouches s'effectue gratuitement via le site de notre partenaire Fiducial habituellement utilisé pour la commande des consommables bureautiques.

#### Pour demander votre premier carton de collecte :

Lors de votre commande de consommables bureautiques, **insérez le code 100 189** pour commander le carton gratuitement

### Pour demander un carton de collecte + reprise du carton plein :

Lors de votre commande de consommables bureautiques, **insérez le code 121 088**, la reprise se fera lors de la prochaine livraison par Fiducial

# FIDUCIAL OFFICE SOLUTIONS

### Vous simplifie la vie!

